附件2：

东莞市应急管理局政府信息公开

申请处理流程

能够确定的

特殊

情况

特殊情况

**申请人提出申请**

**申请人填写《东莞市应急管理局政府信息公开申请表》**

**业务大厅登记，验证申请人身份，并出具《东莞市应急管理局政府信息公开申请登记回执》**

**受理部门当场答复**

**受理部门当场不能答复20个工作日内答复**

**经批准延长20个工作日内答复，受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息公开申请延期答复告知书》**

**属于公开范围**

**属于不予公开范围**

**不属于受理机关**

**掌握范围**

**信息**

**不存在**

**属于主动公开范围**

公开范围公开范围

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息公开告知书》**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息不予公开告知书》**

**受理部门出具《东莞市应急管理局非本机关政府信息告知书》**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息不存在告知书》**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息公开告知书》**

**申请人办理缴费等申请手续**

**受理部门当场提供**

**受理部门在规定时间内提供**

**属于部分公开范围**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息部分公开告知书》**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息提供日期告知书》**

**申请人签收**

**申请内容不明确**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息公开申请补正通知书》**

**书面征求第三方意见**

**受理部门告知申请人信息掌握机关的联系方式**

 东莞市应急管理局政府信息更正处理流程

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息更正申请办理结果告知书》**

**转相应科室处理**

**转有信息更正权部门处理**

**本机关无权更正**

**应予部分更正**

**不予更正**

**应予更正**

**证据材料不足**

**受理部门出具《补充证据材料通知书》**

**受理部门出具《东莞市应急管理局政府信息无更正权告知书》**

**申请人填写《东莞市应急管理局政府信息更正申请表》提供证据材料**

**申请人提出申请**

能够确定的

**业务大厅登记，验证申请人身份并出具《东莞市应急管理局政府信息公开申请登记回执》**

**受理部门告知申请人有信息更正权机关的联系方式**